

# FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION

## POUR UNE ASSOCIATION A CARACTERE FOLKLORIQUE, HISTORIQUE ET TOURISTIQUE

Pour que la demande soit recevable :

- L'activité pour laquelle la demande de subvention est introduite doit présenter une dimension folklorique, populaire et de tradition, historique ou touristique.
- Le siège de l'association doit se situer en Brabant wallon, sauf dérogation motivée par le Collège provincial.
- L'activité ne peut pas être portée par une association qui bénéficie d'un contrat de gestion avec la province.
- L'activité ne peut pas être subventionnée par plusieurs services provinciaux.
- Tout organisateur bénéficiant déjà d'une subvention récurrente égale ou supérieure à 2.000 € dans le cadre du budget provincial, ne pourra obtenir de subvention complémentaire.
- L'activité doit présenter un budget crédible par rapport au projet à mener à terme.
- L'activité ne peut pas avoir de but de profit, de bénéfice ou de but exclusivement philanthropique.
- Ce formulaire doit parvenir à l'administration provinciale **au moins 2 mois avant la date de début de l'activité** (par courriel : [folklore@brabantwallon.be](mailto:folklore@brabantwallon.be) ou par courrier : Direction d'administration de l'économie, de l'agriculture et du tourisme – Service du tourisme et du folklore - Place du Brabant wallon, 1 - 1300 Wavre).

### 1. ASSOCIATION

1.1. Dénomination complète : .....

Association de fait

ASBL

Autres (à spécifier)

1.2. Adresse : .....

1.3. Téléphone : .....

1.4. Courriel : .....

1.5. Personne de contact : .....

1.6. Coordonnées de la personne de contact : .....

1.7. Compte bancaire : IBAN : ..... BIC : .....

1.9. Bénéficiez-vous d'un contrat de gestion auprès d'un organisme public et lequel ? .....

oui

non .....

## 2. DOCUMENTS À JOINDRE

2.1. Projet de budget (recettes et dépenses), ventilé par postes, pour l'activité pour laquelle une subvention est demandée (mentionner les éventuelles autres demandes de subventions et de sponsors).

2.2. Projet de tout support publicitaire (visibilité provinciale).

## 3. NATURE DE LA DEMANDE

### 3.1 Sortes d'activité

manifestations folkloriques, historiques et touristiques, jeux populaires, fanfares, harmonies, majorettes, groupes folkloriques, théâtre de rue, art dans la rue

associations carnavalesques  sociétés de géants et de marionnettes

confréries gastronomiques  musées possédant une section folklorique

événements sur le thème de la gastronomie et du terroir

événements sur le thème des balades et de la randonnée

année à thème  autres

3.2. Quel est le nom de l'activité ? Décrivez-la complètement, avec ses objectifs. ....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.2. A quelle(s) date(s) et où (lieu précis) se déroulera l'activité ? .....

.....

3.3. Quel est le nombre de personnes attendues ? .....

.....

3.4. Quel est le type de public ciblé ? .....

.....

3.5. Y-a-t-il des recettes prévues ? Si oui, lesquels ? .....

entrées payantes  vente de boissons, nourriture .....

3.6. Comment la visibilité de la province est-elle mise en valeur ? .....

réseaux sociaux .....  affiches .....  conférence de presse

communiqué de presse.....  spots radio.....  autres .....

.....

3.7. Introduisez-vous une autre demande d'aide auprès d'un service provincial pour cette activité ? Si oui, lequel ? .....

.....

3.8. Avez-vous des sponsors privés, publics ou autre types de partenariat ? Si oui, lesquels ? .....

.....  
.....

3.9. Précisez l'éventuelle originalité de cette activité ou les éventuels efforts fournis par son organisation (accessibilité aux personnes porteuses d'un handicap, démarche écologique, utilisation des nouvelles technologies). .....

.....  
.....

3.10. Possédez-vous une assurance responsabilité civile pour cette activité ? .....

....., .....

(lieu)

(date)

Au nom de l'association, la personne responsable,

.....

(nom, qualité et signature)