

# Subventionnement des initiatives d'hébergements d'intérêt public à destination des personnes âgées dans les communes du Brabant Wallon

## FORMULAIRE DE DEMANDE

### 1. DEMANDEUR

Commune ou CPAS de : .....

Association de communes ou de CPAS :

Forme juridique et numéro BCE : .....

Communes ou CPAS concernés : .....

.....

Adresse :

Rue et numéro : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone : .....

Fax : .....

E-mail : .....

N° de compte en banque où la subvention pourra être versée :

BE

Nom du responsable du dossier au sein de la commune/du CPAS :

.....

Téléphone : .....

E-mail: .....

**2. PROJET**

**2.1. Dénomination du projet :** .....

.....

.....

**2.2 S'agit-il d'un projet supracommunal commun à plusieurs demandeurs éligibles ? OUI – NON**

**Si oui, quels sont vos partenaires ?** .....

.....

**2.3. Description :**

	Nombre	Type d'opération (*)	Localisation	Type d'hébergement (résidence service, MR/MRS...)
STUDIO/CHAMBRE				
1 CHAMBRE				
2 CHAMBRES et +				

(\*) 1.construction 2.acquisition 3.réhabilitation 4.restructuration 5.adaptation

Adresse du chantier : .....

.....

**2.4. Urbanisme**

Un permis d'urbanisme est-il nécessaire ? OUI – NON (barrer la mention inutile)

Si oui :

- Date d'introduction de la demande du permis d'urbanisme : .....

- Date de délivrance du permis d'urbanisme : .....

Un permis de lotir est-il nécessaire ? OUI – NON (barrer la mention inutile)

Si oui :

- Date d'introduction de la demande du permis de lotir : .....

- Date de délivrance du permis de lotir : .....

**2.5. Planning de réalisation du projet** (joindre une page si nécessaire) : .....

.....  
.....

**2.6. Si le demandeur introduit plusieurs dossiers, ordre de priorité :**

1<sup>ère</sup> priorité : .....

2<sup>ème</sup> priorité : .....

3<sup>ème</sup> priorité : .....

### **3. ASPECTS FINANCIERS**

**3.1. Budget prévisionnel pour les travaux et/ou devis :**

.....  
.....  
.....  
.....

**3.2. Pour ce même projet, bénéficiez-vous déjà d'une subvention ou avez-vous introduit une demande de subvention auprès d'un autre pouvoir subsidiant ? Si oui, lequel et pour quel montant :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Annexes à joindre :**

- la copie de l'acte authentique d'achat éventuel
- la copie du permis de bâtir/lotir ou copie de demande de ces permis
- la délibération du Conseil ou du Collège communal, selon leurs compétences, approuvant le projet
- la copie des promesses éventuelles de subventions (plan d'ancrage si subvention régionale)
- l'estimation du coût des travaux (Une estimation sous forme de cahier des charges réalisée par l'architecte du projet; une décision de l'autorité compétente avalisant le marché public)

Date :

Nom et signature du (de la)  
Directeur(trice) général(e)

Nom et signature du (de la)  
Bourgmestre/Président(e) de CPAS

Ce formulaire, complété et signé par les personnes habilitées à représenter le demandeur, est à renvoyer **avant le 30 avril** à l'adresse suivante :

Brabant wallon  
Direction d'administration de la cohésion sociale et de la santé  
Service de la cohésion sociale et du logement  
Parc des Collines – Bâtiment Archimède  
Place du Brabant wallon, 1  
1300 WAVRE

**ou** par courriel à l'adresse suivante : [commune@brabantwallon.be](mailto:commune@brabantwallon.be)